



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17.01.01/2023.05-15 REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17.01.01/2023.05/SRP

O **MUNICÍPIO DE AMONTADA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede de sua Prefeitura Municipal na Av. Gal. Alípio dos Santos nº 1343 Centro, Amontada/CE, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 06.582.449/0001-91, através do(a) **GABINETE DO PREFEITO**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 06.582.449/0001-91, neste ato representada pelo respectivo Ordenador(a) de Despesas, **NARCÉLIO DOS ANJOS ALMEIDA**, brasileiro, inscrito no CPF nº 990.330.973-20, com fundamento no Edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº **17.01.01/2023.05/SRP**, Processo nº **17.01.01/2023.05/SRP**, em conformidade com o que preceitua a Lei Federal nº 8.666/93, a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Federal nº 7.892/2013, **REGISTRAR OS PREÇOS DO SEGUINTE OBJETO REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS E AUTARQUIAS DO MUNICÍPIO DE AMONTADA/CE**, conforme especificações do ANEXO I, nos termos e condições das cláusulas que compõem esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS EMPRESAS REGISTRADAS. Conforme resultado da licitação, a presente Ata tem por fim registrar os preços e produtos da empresa **X MEDICAL & CLEAN LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 13.737.194/0001-54, com sede na Rua Av. Ministro Jose Americo, nº 700, Parque Iracema, Fortaleza/CE, CEP: 60.824-245, Telefone(s): (85) 3393-9542, E-mail: licitacao@xmedicalclean.com.br, neste ato representada por **ISABELLE CAVALCANTE GONCALVES**, portador do CPF nº 039.808.173-50.

Parágrafo primeiro - Ainda, com fundamento nos arts. 11 e 13 do Decreto Federal nº 7.892/13 e, considerando que os licitantes abaixo relacionados aceitaram integrar a Ata de Registro de Preços pelo valor do primeiro colocado, vencedor da licitação, também serão registrados os seguintes fornecedores, segundo ordem de classificação definida na licitação:

Ordem de classificação	Empresa	Item	Quantidade registrada	Valor unitário registrado
-	-	-	-	-

Parágrafo segundo - Os licitantes registrados nos termos do §1º somente serão convocados na hipótese de cancelamento do preço do primeiro, nos termos dos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.892/13.

Parágrafo terceiro – Somente serão convocadas as licitantes de que trata o parágrafo anterior, que tenham apresentado suas propostas em conformidade com o Edital do Pregão nº **17.01.01/2023.05/SRP**.

Parágrafo quarto – Somente estão incluídas nesta Ata de Registro de Preços as licitantes que apresentaram suas propostas em conformidade com o Edital do Pregão Eletrônico nº **17.01.01/2023.05/SRP**.

CLÁUSULA SEGUNDA: DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES - Compõem a Ata de Registro de Preços, na qualidade de órgãos participantes, as seguintes entidades, cujos quantitativos estão estimados no Anexo I desta Ata: **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,**



Amontada
GOVERNO MUNICIPAL



SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO, GABINETE DO PREFEITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA, AUTARQUIA DO MEIO AMBIENTE, SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CULTURA, INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL, CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO OBJETO – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para o seguinte objeto **REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS E AUTARQUIAS DO MUNICÍPIO DE AMONTADA/CE**, de acordo com as especificações que constam no Anexo I deste Instrumento, pelo preço registrado, o quantitativo, a marca, a empresa fornecedora e o nome do representante legal, em obediência à ordem de classificação das propostas, juntamente com a documentação e as propostas de preços apresentadas, os quais, independentemente de transcrição, fazem parte deste Instrumento, naquilo que não o contrariem.

Parágrafo único. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados no Anexo I desta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º, do art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR

4.1- O valor global registrado nesta Ata de Registro de Preços é de R\$ 93.300,40 (noventa e três mil e trezentos reais e quarenta centavos), conforme anexo.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE DURAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da assinatura, não podendo ser prorrogada.

5.2. Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o termo de contrato, o qual terá a vigência a partir da assinatura. O prazo de vigência da contratação será definido no respectivo termo de contrato, prorrogável na forma do art. 57 da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 – A Ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, observadas as condições, regras e limites máximos estabelecidos no Decreto Federal n.º 7.892/2013.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 - A Ata de registro de preços poderá sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

7.2 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior ao preço praticado no mercado, este Município convocará o fornecedor visando à negociação para a redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado, nos termos estabelecidos na legislação.

7.3 - Não havendo êxito nas negociações, o município procederá o cancelamento da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de ajuste mais vantajoso.

CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

8.1 – O município de Amontada poderá cancelar o Registro de Preços, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital, no que couber, nos casos a seguir especificados:

a) Quando o fornecedor:

a.1) Descumprir as condições da ata de registro de preços;



Anontada
GOVERNO MUNICIPAL



- a.2) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- a.3) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- a.4) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.
- b) Quando a Administração tiver presente razões de interesse público que justifiquem o ato.**

CLÁUSULA NOVA – DO PRAZO DO CONTRATO

9.1 A vigência do contrato administrativo decorrente desta contratação terá vigência a partir da assinatura até 31 de dezembro do exercício financeiro do mesmo.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

10.1- A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões no quantitativo do objeto contratado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, conforme o disposto no § 1º, art. 65, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

11.2 - O Termo Contratual poderá sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DA ENTREGA DO OBJETO

11.1 Os objetos deverão ser entregues, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados do(a) envio da ordem de compra/serviço, no local indicado pelo órgão contratante..

11.2 Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

11.3. A entrega dos produtos será realizado de forma parcelada

11.4 O objeto do contrato será recebido em se tratando de compras e/ou serviços:

- a) provisoriamente, em até 15 (quinze) dias da entrega ou do término da execução;
- b) definitivamente, para efeito de verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação ou após prazo de observação ou vistoria, que não poderá ser superior a 30 (trinta) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 O pagamento será efetuada através de transferência bancária eletrônica para a conta de titularidade da contratada, mediante a apresentação de nota fiscal correspondente devidamente atestada pelo servidor responsável do órgão contratante;

12.2 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal devidamente atestada, ficando condicionada, ainda, a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1 São obrigações da Contratante:

- a) receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;



Amontada
GOVERNO MUNICIPAL



- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c) comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- e) efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

13.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DECIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO (A) CONTRATADO (A)

14.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- a) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;
- b) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990) ou, se houver, de acordo com os prazos e condições oferecidas pelo contratado, aplicando-se a disposição que for mais vantajosa à Administração Pública;
- c) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, nos prazos e formas legais previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), o objeto com avarias ou defeitos;
- d) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- e) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Prestar pessoalmente o objeto licitado, não sendo admitida a subcontratação do objeto licitatório.
- g) O contratante designará servidor público para exercer a função de fiscal de contrato, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1.993

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, quem inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação; ensejar o retardamento da execução do objeto; falhar ou fraudar na execução do contrato; comportar-se de modo inidôneo; e/ou cometer fraude fiscal;

15.2 Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato e/ou pelo cometimento de infração administrativa, Administração pode aplicar as seguintes sanções:

- a) Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;



Amontada
GOVERNO MUNICIPAL



b) Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento): atraso injustificado do objeto licitado (calculado por dia de atraso, até o limite de 30 (trinta) dias, sobre o valor da parcela inadimplida); e/ou atraso na assinatura da ata de registro de preços – ARP/contrato administrativo no prazo previsto no edital, contado a partir da convocação pela Administração (calculado por dia de atraso, até o limite de 30 (trinta) dias, sobre o valor global da ARP/contrato);

c) Multa compensatória de 10% (dez por cento): inexecução total do objeto (calculado sobre o valor global do contrato); inexecução parcial (calculado de forma proporcional à obrigação inadimplida); não assinatura da ARP/contrato administrativo no prazo previsto no edital, quando convocado pela Administração (calculado sobre o valor global da ARP/contrato administrativo); e/ou não apresentação e/ou apresentação falsa da documentação exigida no edital do certame (calculado sobre o valor estimado da contratação);

d) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

e) Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades do município de Amontada com o consequente descredenciamento no Sistema de Cadastramento de Fornecedores Municipal pelo prazo de até cinco anos. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

15.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “d”, “e” e “f” poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.4 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que se amoldem às situações previstas nos incisos do art. 88 da Lei nº 8.666/1993.

15.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

15.6 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.7 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastramento de Fornecedores Municipal

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL

16.1. A inexecução parcial ou total do Contrato dará ensejo a sua rescisão, atendido o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei Nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

16.2. A rescisão contratual poderá ser:

a) Determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;

16.3. Em caso de rescisão prevista nos incisos XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa do CONTRATADO, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;



Amontada
GOVERNO MUNICIPAL



16.4. A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarreta as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1- Fica eleito o foro da Comarca de Amontada, Estado do Ceará, para dirimir toda e qualquer controvérsia oriunda do presente edital, que não possa ser resolvida pela via administrativa, renunciando-se, desde já, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem acertados as partes, firmam o presente instrumento contratual em 03 (três) vias para que possa produzir os efeitos legais.

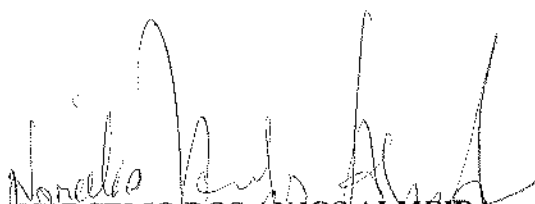
Amontada (CE), 20 de abril de 2023.

Signatários:

GERENCIADOR:

Ordenador de Despesas do(a) Gabinete do Prefeito e do
Registro de Preços

ORGÃO GESTOR: GABINETE DO PREFEITO


NARCELIO DOS ANJOS ALMEIDA
CPF (MF) nº 990.330.973-20
secretario municipal da saúde
Responsável

DETENTOR DO REGISTRO DE PREÇOS

X MEDICAL & CLEAN LTDA

CNPJ: 13.737.194/0001-54

ISABELLE CAVALCANTE Assinado de forma digital por
ISABELLE CAVALCANTE
GONCALVES:03980817350
Dados: 2023.05.03 08:33:33
350 -03'00'

**ISABELLE CAVALCANTE
GONCALVES**

CPF (MF) nº 039.808.173-50

Administrador

TESTEMUNHAS

1. 

Nome: 005667253-55

CPF:

2. 

Nome:

CPF: 887 043 510 04



GOVERNHO DA JORNADA
CENTRO DE ATIVIDADES DEPORTIVAS
AV. LUIZ DE ALMEIDA, 100 - JARDIM
WWW.MUNICIPALEDUCACAO.PR

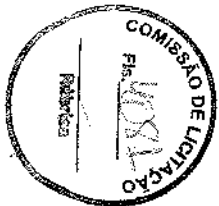


ANEXO ÚNICO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17.01.01/2023.05-15, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17.01.01/2023.05/SRP.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS E AUTARQUIAS DO MUNICÍPIO DE AMONTADA/CE.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	MARCA	STDS	SEFIN	TURISMO	AMAMA	GABINETE	INFRA	SAUDE	AMONTADA PREV	AGRICULTURA	CONTROLADORIA	SAAE	EDUCAÇÃO	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
BLOCO I LIMPEZA																		

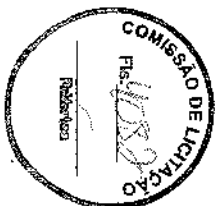
B





Amontada
GOVERNO MUNICIPAL

64	PAPEL TOALHA. FOLHA SIMPLES DE DUAS DOBRAS BRANCA LUXO DE PRIMEIRA QUALIDADE, INTERFOLHADA . COM 100% DE FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. SEM FRAGRÂNCIA, COM ALTA ABSORÇÃO, PAPEL NÃO RECICLADO, CAIXA COM 2.000 UNIDADES, 250 FOLHAS POR PACOTE,8 PACOTES POR CAIXA, MEDIDAS 20 x 21 CM EM GRAMATURA, 25G O PRODUTO DEVE ESTAR DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DO INMETRO EM RELAÇÃO A LARGURA E COMPRIMENTO. ME/EPP	Caixas	ECOPEL	0	90	5	5	10	5	500	5	30	3	0	75	728	R\$ 24,70	R\$ 17.981,60
----	--	--------	--------	---	----	---	---	----	---	-----	---	----	---	---	----	-----	--------------	------------------





Amontada
GOVERNO MUNICIPAL

67	SACO DE LIXO 100L - PCT COM 100 UNIDADES, EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE MAIS POLIETILENO RECICLADO LINEAR, 022G.	Pacotes	DONAPAC K	0	0	0	0	0	0	800	0	0	0	0	0	0	800	R\$ 19,80	R\$ 15.840,00
68	SACO DE LIXO 15L - PCT COM 100 UNIDADES, PARA USO DOMESTICO.	Pacotes	DONAPAC K	0	0	0	0	0	0	600	0	0	0	0	0	0	600	R\$ 3,97	R\$ 2.382,00
69	SACO DE LIXO 30L - PCT COM 100 UNIDADES, PARA USO DOMESTICO.	Pacotes	DONAPAC K	0	0	0	0	0	0	380	0	0	0	0	0	0	380	R\$ 6,02	R\$ 2.287,60
70	SACO DE LIXO 50L - PCT COM 100 UNIDADES, ALTA DENSIDADE.	Pacotes	DONAPAC K	0	0	0	0	0	0	380	0	0	0	0	0	0	380	R\$ 8,60	R\$ 3.268,00

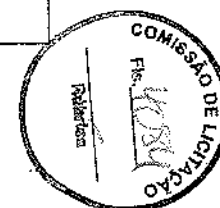
24





Amontada
GOVERNO MUNICIPAL

71	SACO PARA LIXO, EM POLIPROPILENO, PRETO. COM CAPACIDADE PARA 200L. PACOTE COM 100 UNIDADES, DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 9190/9191/13055/130 56. AMPLA DISPUTA	Pacotes	DONAPAC K	600	0	6	150	150	15	255	0	30	8	3	225	1.442	R\$ 18,60	R\$ 26.821,20
72	SACO PARA LIXO, EM POLIPROPILENO, PRETO. COM CAPACIDADE PARA 200L. PACOTE COM 100 UNIDADES, DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 9190/9191/13055/130 56. ME/EPP	Pacotes	DONAPAC K	200	0	2	50	50	5	85	0	10	2	1	75	480	R\$ 18,60	R\$ 8.928,00





Amontada
GOVERNO MUNICIPAL

98	ESCOVA DE DENTE ADULTO COM CERDAS MACIAS, COR A DEFINIR.	Unidade s	MEDFIO	0	0	0	0	0	0	600	0	0	0	0	0	600	R\$ 1,18	R\$ 708,00
102	CREME DENTAL MENTA 50G INFANTIL. ESPECIFICAÇÃO: CREME DENTAL, USO INFANTIL, COM PROTEÇÃO ANTICÁRIES, EM TUBO DE PLÁSTICO FLEXÍVEL COM 50 GRAMAS. SABOR VARIADOS.	Unidade s	MEDFIO	800	0	0	0	0	0	600	0	0	0	0	4.000	5.400	R\$ 2,20	R\$ 11.880,00
103	CREME DENTAL COM FLÚOR, SEM CORANTES. ACONDICIONADO TUBOS PLÁSTICOS COM NO MÍNIMO 100G.	Unidade s	RAYMOND S	0	0	0	0	0	0	600	0	0	0	0	0	600	R\$ 3,30	R\$ 1.980,00





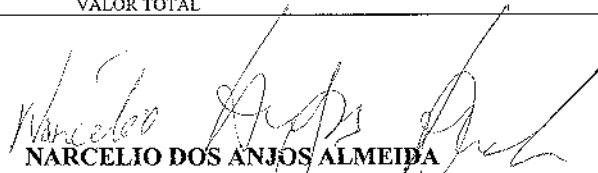
Amontada
GOVERNO MUNICIPAL

104	HASTE FLEXÍVEL – ESPECIFICAÇÃO: HASTE FLEXÍVEL COM PONTAS DE ALGODÃO. 100% PURO, COM TRATAMENTO ANTIGERME. EMBALAGEM: CAIXA COM MÍNIMO 75 UNIDADES. COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO. PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	Caixas	NATHY	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000	1.200	R\$ 1,02	RS 1.224,00
VALOR TOTAL																		RS 93.300,4 0

GERENCIADOR:

Ordenador de Despesas do(a) Gabinete do Prefeito e do Registro
de Preços

ORGÃO GESTOR: GABINETE DO PREFEITO


NARCELIO DOS ANJOS ALMEIDA
CPF (MF) nº 990.330.973-20
secretario municipal da saúde
Responsável

ISABELLE CAVALCANTE
GONCALVES:03980817350
Assinado de forma digital por ISABELLE
CAVALCANTE GONCALVES:03980817350
Dados: 2023.05.03 08:35:46 -03'00'

DETENTOR DO REGISTRO DE PREÇOS

X MEDICAL & CLEAN LTDA

CNPJ: 13.737.194/0001-54

ISABELLE CAVALCANTE GONCALVES

CPF (MF) nº 039.808.173-50

Administrador





Amontada
GOVERNO MUNICIPAL



[Handwritten signature]




Amontada
GOVERNO MUNICIPAL



EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17.01.01/2023.05-15

Prefeitura de Amontada e a empresa: **X MEDICAL & CLEAN LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 13.737.194/0001-54, itens: 64, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 98, 102, 103, 104, no Valor Global de: R\$ 93.300,40 (noventa e três mil e trezentos reais e quarenta centavos). Modalidade: Pregão Eletrônico nº 17.01.01/2023.05/SRP. OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS E AUTARQUIAS DO MUNICÍPIO DE AMONTADA/CE.** Fundamento Legal: Leis Federais nº 10.520/2002, pela Lei Complementar nº 123/06, Lei nº 8.666/93 e pelo Decreto nº 7.892/2013. Data da Assinatura da Ata: **03/05/2023**. Vigência: **12 (doze) meses**. Signatários: Pela Prefeitura de Amontada, **Narcelio dos Anjos Almeida**, inscrito no CPF nº 990.330.973-20, **GABINETE DO PREFEITO** e pela empresa: **X MEDICAL & CLEAN LTDA**, **ISABELLE CAVALCANTE GONCALVES**, portador do CPF nº 039.808.173-50, Administrador.

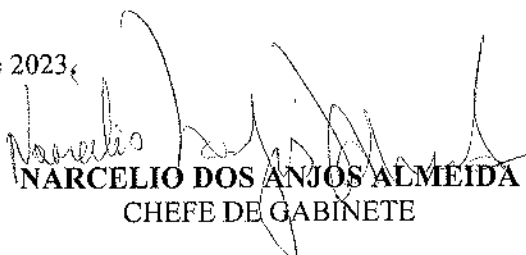
Amontada (CE), 03 de maio de 2023.


NARCELIO DOS ANJOS ALMEIDA
CHEFE DE GABINETE

CERTIDÃO DE DIVULGAÇÃO DO EXTRATO DA ATA DE
REGISTRO DE PREÇOS Nº 17.01.01/2023.05-15

Certificamos que a Extrato da Ata de Registro de Preços, resultante do Pregão Eletrônico nº 17.01.01/2023.05/SRP, cujo objeto é a **REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS E AUTARQUIAS DO MUNICIPIO DE AMONTADA/CE**, foi devidamente afixado no *dia* 03 de maio de 2023 no flanelógrafo desta Prefeitura Municipal, conforme estabelece a legislação em vigor.

Amontada (CE), 03 de maio de 2023,



NARCELIO DOS ANJOS ALMEIDA
CHEFE DE GABINETE